



Intelligence économique et compétitivité



»»» Objectif du programme

Orientation générale :

- former à la technique émergente de l'Intelligence Economique en tant que spécialité ou double compétence,

L'objectif est de former des cadres et des entrepreneurs, capables de :

- contribuer à la prise de décision stratégique ou opérationnelle dans un monde complexe, mouvant, hyperconcurrentiel,

- maîtriser le concept "d'information utile" au développement d'une entreprise ou d'un projet,
- détecter les opportunités ou menaces en terme de production, gestion, mercatique,
- motiver le personnel, conduire le changement, organiser le fonctionnement de l'entreprise,
- travailler en réseau.



Programme des cours

MANAGEMENT GÉNÉRAL (voir détail p.6)

- Fonctionnement de l'entreprise
- Approche marketing
- Management de projet
- Business Plan
- Management au quotidien
- Stratégie d'entreprise
- Management de la qualité
- Gouvernance d'entreprise

LE CONCEPT D'INTELLIGENCE ECONOMIQUE

- Définition
 - Origines du concept ;
 - Politiques françaises et étrangères de l'IE.
- Utilité de l'IE dans la stratégie des entreprises
 - Comprendre la mondialisation et gérer dans un cadre hyperconcurrentiel ;
 - Appréhender les formes de rivalité dans l'économie de la connaissance ;
 - Facteurs de compétitivité.
- Les professionnels de l'IE
 - Les métiers de l'IE ;
 - Acteurs publics et privés ;
 - L'organisation et l'éthique de la profession (la FÉPIE).

VEILLE ET CYCLE DE L'INFORMATION

- Concept de la veille
 - Définition ;
 - Contenu ;
 - Finalité ;
 - Modalités de mise en œuvre ;
 - Outils (logiciels ; banques de données).
- Phases du cycle de l'information
 - Expression des besoins ;
 - Recherche ;
 - Traitement ;
 - Diffusion.
- Stocks et flux d'informations
 - Techniques documentaire ;
 - Objectifs et organisation de la circulation de l'information en interne et externe.

MENACES SUR L'INFORMATION

- Vecteurs de risques
 - Personnes ;
 - Matériels ;
 - Procédures.
- Types de risques
 - Sur la perception (guerres du savoir) ;
 - Sur la gestion de l'information.

L'ENVIRONNEMENT DE L'ENTREPRISE

- Géopolitique
 - Principaux concepts ;
 - Champ européen ;
 - Problématiques de niveau mondial ;
 - Problèmes et enjeux actuels ;
 - Diplomatie économique.
- L'entreprise en concurrence
 - Alliance ;
 - Coopération ;
 - Coopétition ;
 - Compétition ;
 - Affrontement.
- Gééconomie et guerre économique
 - Définition des concepts ;
 - Aspects et enjeux ;
 - Logiques de puissance ;
 - Relation entreprises ;
 - Etat ;
 - Place de l'IE dans le mode opératoire.
- L'entreprise en réseau
 - Concept et pratique du réseautage ;
 - Stakeholders ;
 - Réseau informationnel.

EFFICACITÉ ET PERFORMANCE

- Efficacité personnelle
 - Gestion du temps et organisation ;
 - Expression orale et écrite ;
 - Techniques de communication ;
 - Prise de décision.
- Performance du management
 - Sociologie des organisations ;
 - Dynamique de groupe ;
 - Hiérarchie ;
 - Autorité ;
 - Motivation ;
 - Gouvernance.

EXPLOITATION DE L'INFORMATION ET DES SAVOIRS

- Information et action
 - Gestion de crise ;
 - Lobbying.
- Apprentissage
 - Gestion des connaissances ;
 - Intelligence collective ;
 - Politiques de formation.
- Patrimoine immatériel et innovation
 - Identification et enjeux du PI ;
 - Politique d'innovation.

GESTION DE L'ENTREPRISE

- La stratégie et son application
 - Le concept de stratégie ;
 - Stratégies de l'entreprise ;
 - Planification opérationnelle.
- Evaluation des potentiels
 - Contrôle interne ;
 - Audit informationnel.
- Droits et IE
 - Responsabilité du dirigeant ;
 - Montage de dossiers.
- Bases de comptabilité pour manager
 - Bilan ;
 - Compte de résultat ;
 - Trésorerie ;
 - Financement ;
 - Fiscalité ;
 - Ratios de gestion.

ACTIVITÉ DE L'ENTREPRISE

- La relation Inter-entreprise et l'organisation de la production
 - Achat ;
 - Sous traitance ;
 - B to B ;
 - Logistique.
- Stratégie mercatique
 - Etude des marchés ;
 - Les DAS ;
 - Les 4P.
- Orientation client
 - Etude des besoins ;
 - Comportements d'achat ;
 - Publicité et dialogue avec le client ;
 - Fidélisation.
- Commerce international
 - Encadrement réglementaire ;
 - Procédures techniques ;
 - Risques mafieux ;
 - Financement ;
 - Douanes et fisc en et hors UE.

- 4 lauréats en 3 ans au concours national d'IE "COGENIE".
- Partenaire expert du salon professionnel d'IE "ICC 2008".

Finalité professionnelle

Utiliser les ressources de l'information et des savoirs pour développer les entreprises et les projets.

Étudiants concernés

Titulaires de masters (M1 ou M2) en économie ou gestion, de lettres ou de droit, de sciences ou de management. Diplômés d'écoles d'ingénieurs ou d'IUP, d'écoles de commerce ou de management.

Métiers visés

- Dirigeants et créateurs d'entreprises,
- Secrétaires généraux et adjoints de direction,
- Chefs de grands services ou de centres de profits, Consultants en organisation et gestion,
- Implémenteurs de SSII, Analystes de banque, Gestionnaires de ressources humaines,
- Décideurs de stratégie marketing,
- Chefs de projets.

Conseil d'orientation

Eric VALIN

Responsable du 3ème cycle
- Institut des Techniques Bancaires,
- Centre d'Etudes Diplomatiques et Stratégiques,
- Ecole de Guerre Economique,
- Vice-Président de la FEPIE (Fédération des Professionnels de l'Intelligence Economique).

Joël REY

- Consultant en veille et Intelligence Economique.

Dominique MUSSEAU

- Chargé de cours en IE,
- Responsable de la rubrique Formation au magazine "Regards sur l'IE".